

**KOÇ ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK KURUL KARARI**

TOPLANTI TARİHİ	: 1 Ekim 2018
TOPLANTI NO	: 2018/12
TOPLANTI SAATİ	: 13:00
AKADEMİK KURUL ÜYELERİ	: Prof. Dr. Umran İnan Prof. Dr. Barış Tan Prof. Dr. M. İrşadi Aksun Prof. Dr. Zeynep Gürhan Canlı Prof. Dr. A. Levend Demirel Prof. Dr. Bertil Emrah Oder Prof. Dr. Fikri Karaesmen Prof. Dr. Aylin Küntay Prof. Dr. Şükrü Dilege Prof. Dr. Yasemin Gürsoy Özdemir Prof. Dr. Zeynep Aycan Prof. Dr. Ayişe Karadağ Prof. Dr. Alper Kiraz Prof. Dr. Barış Ata Prof. Dr. Attila Gürsoy Prof. Dr. Ayşegül Özsoy Tunalı Doç. Dr. Lemi Baruh (Katılmadı) Doç. Dr. Fahriye Oflaz Dr. Öğr. Üyesi Özgün Çelebi

GÜNDEM

1. Toplantıya katılmayan kurul üyelerinin mazeretlerinin değerlendirilmesi.
2. 7 Ekim 2016 tarihinde gerçekleşen Akademik Kurul Toplantısında Yayın Kurulu Mühendislik Fakültesi temsilcisi olarak seçilen Lerzan Örmeci yerine Mühendislik Fakültesi tarafından önerilen Barış Yıldız'ın Yayın Kurulu Üyesi olarak atanması önerisinin görüşülmesi.
3. İngilizce Hazırlık Okulu (ELC) 2018 Güz Dönemi Programında yer alan Pre-Intermediate Reading and Writing ve Pre-Intermediate Grammar derslerinin toplam kredi ve saat bilgilerinin aşağıdaki şekilde güncellenmesinin görüşülmesi.

Mevcut	Önerilen
Pre-Intermediate Grammar: 5 Kredi Pre-Intermediate Reading and Writing 10 Kredi	Pre-Intermediate Grammar: 6 Kredi Pre-Intermediate Reading and Writing: 9 Kredi

4. Hukuk Fakültesi, aşağıdaki hususların Üniversite Akademik Kurul Toplantısı'nın gündemine eklenerek görüşülmesi önerisinde bulunmaktadır:
 - a. (A+) harf notunun sayısal karşılığının Koç Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin ("Yönetmelik") 20(1)(a) maddesine uygun olarak 4,00 olarak uygulanması
 - b. (A+) harf notunun alınan kredinin hesaplanmasına olan etkisinin ortadan kaldırılması

Yönetmeliğin 21(2) maddesinin son cümlesi aşağıdaki gibidir:

"Not ortalaması hesaplamalarında, harf notu (A+) olan dersler için, dersin kredisi 0,30 katsayıyla çarpılarak bulunan sayı genel not toplamına eklenir."

Bu cümlelerin kaldırılması suretiyle (A+) harf notunun kredi yükü açısından sağladığı avantajın önüne geçilmesi

- c. (A+) harf notunun verilmesinde uygulamayı yeknesaklaştırmak için bu notun istisnai niteliğinin korunması, öğrencinin performansına bütünsel olarak bakılması yönünde ortak bir değerlendirme kültürünün benimsenmesi

5. Hemşirelik Fakültesi tarafından oluşturulan Koç Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Laboratuvar ve Klinik Uygulama Yönergesi'nin görüşülmesi. (EK-1)
6. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin 01.09.2018 tarih, 2018/08 sayılı Fakülte Kurul Karar Tutanağının görüşülmesi.
7. Fen Fakültesi'nin 21.09.2018 tarih, 2018/05 sayılı Fakülte Kurul Karar Tutanağının görüşülmesi.
8. Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün 26.09.2018 tarih, 2018/16 sayılı Enstitü Kurul Karar Tutanağının görüşülmesi. (EK-2)

KARAR

1. Prof. Dr. Lemi Baruh'un dersi olması nedeniyle toplantıya katılamama mazereti oybirliği ile kabul edilmiştir.
2. 7 Ekim 2016 tarihinde gerçekleşen Akademik Kurul Toplantısında Yayın Kurulu Mühendislik Fakültesi temsilcisi olarak seçilen Lerzan Örmeci yerine Mühendislik Fakültesi tarafından önerilen Barış Yıldız'ın Yayın Kurulu Üyesi olarak atanması önerisi oybirliğiyle kabul edilmiştir.
3. İngilizce Hazırlık Okulu (ELC) 2018 Güz Dönemi Programında yer alan Pre-Intermediate Reading and Writing ve Pre-Intermediate Grammar derslerinin toplam kredi ve saat bilgilerinin aşağıdaki şekilde güncellenmesi oybirliğiyle kabul edilmiştir.

Mevcut	Önerilen
Pre-Intermediate Grammar: 5 Kredi Pre-Intermediate Reading and Writing 10 Kredi	Pre-Intermediate Grammar: 6 Kredi Pre-Intermediate Reading and Writing: 9 Kredi

4. Hukuk Fakültesinin önerisiyle aşağıdaki hususlar görüşülmüş olup; aşağıdaki şekilde uygulanması oybirliğiyle kabul edilmiştir.
 - a. (A+) harf notunun sayısal karşılığının Koç Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin ("Yönetmelik") 20(1)(a) maddesine uygun olarak 4,00 olarak uygulanması
 - b. (A+) harf notunun alınan kredinin hesaplanmasına olan etkisinin ortadan kaldırılması

Yönetmeliğin 21(2) maddesinin son cümlesi aşağıdaki gibidir:

"Not ortalaması hesaplamalarında, harf notu (A+) olan dersler için, dersin kredisi 0,30 katsayısıyla çarpılarak bulunan sayı genel not toplamına eklenir."

Bu cümlelerin kaldırılması suretiyle (A+) harf notunun kredi yükü açısından sağladığı avantajın önüne geçilmesi

- c. (A+) harf notunun verilmesinde uygulamayı yeknesaklaştırmak için bu notun istisnai niteliğinin korunması, öğrencinin performansına bütünsel olarak bakılması yönünde ortak bir değerlendirme kültürünün benimsenmesi

5. Hemşirelik Fakültesi tarafından oluşturulan Koç Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Laboratuvar ve Klinik Uygulama Yönergesi EK-1'deki şekliyle oybirliğiyle kabul edilmiştir.
6. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin 01.09.2018 tarih, 2018/08 sayılı Fakülte Kurul Karar Tutanağı görüşülmüş ve aşağıdaki kararlar alınmıştır:

6.1 OPSM 302 – Service Operations Management – Hizmet Yönetimi dersinin ismi ve kodu aynı kalmak üzere 2018 Güz dönemi başından itibaren aşağıdaki ön koşulların eklenmesi oybirliğiyle kabul edilmiştir.

Önkoşul:

OPSM 302 – Hizmet Yönetimi

Önkoşullar: MATH 201 veya ders hocasının onayı ve CPAP 100 veya CPAP 101 veya CPAP 150 veya COMP 100

Pre-requisite:

OPSM 302 – Service Operations Management

Pre-Requisites: MATH 201 or Consent of the Instructor and CPAP 100 or CPAP 101 or CPAP 150 or COMP 100

6.2 Fen Fakültesi'nin 29 Kasım 2013 tarihli Fakülte Akademik Kurulu kararı ile kapatılan ve aynı kurulun 10 Haziran 2016 tarihli kararıyla ismi ve içeriği değişen MATH 104 – *Honors Calculus – İleri Analiz (Yeni adıyla Discrete Mathematics – Ayrık Matematik)* dersinin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi zorunlu Matematik **derslerinden MATH 102 ve MATH 106 ile denkliliğinin olmadığı ve dolayısıyla çift anadal programı ders listesindeki denk MATH dersleri arasından çıkarılması** (<https://vpaa.ku.edu.tr/tr/double-majors-case>) oybirliğiyle kabul edilmiştir.

7. Fen Fakültesi'nin 21.09.2018 tarih, 2018/05 sayılı Fakülte Kurul Karar Tutanağı görüşülmüş ve aşağıdaki kararlar alınmıştır:

7.1 Madde 2. Fizik ve Kimya Bölümlerinin MATH 304 zorunlu alan dersi yükümlülüğünün MATH 305 veya MATH 304 derslerinden birinin alınması olarak değiştirilmesi oybirliğiyle kabul edilmiştir.

7.2 Madde 3. Matematik Çift Anadal Program yükümlülükleri yeniden görüşüldü. Aşağıdaki şekilde değiştirilmesi oybirliğiyle kabul edilmiştir.

Fakülte	Fen			
	Bölüm	Fizik	Matematik	Kimya
Ortak Çekirdek Dersleri	Öğrencinin ilk anadal programına göre olan ortak çekirdek dersleri			
Toplam Zorunlu Alan Dersi Sayısı	12	9	10	13
Zorunlu Alan Dersi 1	PHYS 101	MATH 106	CHEM 101	PHYS 123

1 Ekim 2018/12 No.lu Üniversite Akademik Kurul Toplantısı

Zorunlu Alan Dersi 2	PHYS 101L	MATH 107	CHEM 102	MBGE 101*
Zorunlu Alan Dersi 3	PHYS 102	MATH 203	CHEM 201	MBGE 101L
Zorunlu Alan Dersi 4	PHYS 102L	MATH 204	CHEM 206	MBGe 110
Zorunlu Alan Dersi 5	PHYS 201	MATH 205	CHEM 204	MBGE 110L
Zorunlu Alan Dersi 6	PHYS 205	MATH 208	CHEM 207	MBGE 203
Zorunlu Alan Dersi 7	PHYS 206	MATH 301	CHEM 301	MBGE 204
Zorunlu Alan Dersi 8	PHYS 301	MATH 320	CHEM 303	MBGE 301
Zorunlu Alan Dersi 9	PHYS 302	MATH 401	CHEM 302	MBGE 301L
Zorunlu Alan Dersi 10	PHYS 401		CHEM 306	MBGE 300
Zorunlu Alan Dersi 11	PHYS 390			MBGE 302
Zorunlu Alan Dersi 12	MATH 204			MBGE 303
Zorunlu Alan Dersi 13				MBGE 303L
Toplam Seçmeli Ders Sayısı	1	3	1	2
Seçmeli 1	PHYS XXX	MATH XXX	CHEM Seçmeli Alan Dersi / CHEM 390	Seçmeli Alan Dersi
Seçmeli 2		MATH XXX		Seçmeli Alan Dersi
Seçmeli 3		MATH XXX		
Notlar		Seçmeli dersler en az 200 ve üzeri kodlu olmalıdır. MATH 201, 202, 211,303 ve 304 kodlu dersler ile bağımsız çalışma ve honors project dersleri alan seçmeli dersi yerine saydırılmaz.	CHEM 390 dersi CHEM seçmeli dersleri yerine sayılabilir	*MBGE 200 dersi MBGE 101 dersi yerine sayılamaz

7.3 Madde 4. Avustralya'daki üniversitelerden not transferi yapan öğrenciler için kullanılmak üzere bir not skalası oluşturulması hususu değerlendirilmiş olup; bir sonraki Akademik Kurul toplantısında genel transfer konularına ek olarak görüşülmesi iletilmesine oybirliğiyle karar verilmiştir.

8. Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün 26.09.2018 tarih, 2018/16 sayılı Enstitü Kurul Karar Tutanağı görüşülmüş ve aşağıdaki kararlar alınmıştır:

8.1. HSMP 509 Endocrine Physiology dersinin kredisinin aşağıdaki şekilde değiştirilmesi oybirliğiyle kabul edilmiştir.

EK.1

ESKİ:

MEDICAL PHYSIOLOGY MS
HSMP 509 – ENDOCRINE PHYSIOLOGY
T/P/C: 2/0/2

YENİ:

MEDICAL PHYSIOLOGY MS
HSMP 509 – ENDOCRINE PHYSIOLOGY
T/P/C: 3/0/3

8.2. 19.09.2018 tarihli Lisansüstü Eğitim Programları Hemşirelik Anabilim Kurulu Toplantısı Kararları aşağıdaki şekliyle oybirliğiyle kabul edilmiştir

Hemşirelik yüksek lisans programında yer alan “HSGN 506 Hemşirelikte Araştırma (Teorik 3- Uygulama 2- Kredi 4)” dersinin adının “HSGN 506 Hemşirelikte Araştırma ve Yayın Etiği” olarak değiştirilmesine ve ders tanımına 'yayın' kelimesinin eklenmesine karar verilmiştir.

MEVCUT DERS

HSGN 506 HEMŞİRELİKTE ARAŞTIRMA (Teorik 3- Uygulama 2- Kredi 4)

Bu derste hemşirelikte bilme yolları, araştırma süreci- problemin tanımlanması, literatür taraması, araştırma sorusu/hipotez oluşturma, araştırma desenleri, örneklem seçimi, veri toplama, verilerin rapor edilmesi gibi konular ele alınır. Ayrıca araştırmanın önemi, araştırma süreci ve bu sürece ilişkin bilimsel ve etik yönler incelenerek öğrencinin yüksek lisans tez çalışmasına hazırlanması sağlanır.

HSGN 506 RESEARCH IN NURSING (Theory 3-Practice 2-Credits 4)

This course prepares the student for the nursing research process: defining the problem, the research question/ developing the hypothesis, research design, sampling, data collection, and reporting research results. The importance of research, the research process and its scientific and ethical aspects will be also covered to prepare the student for a master's thesis.

ÖNERİLEN

HSGN 506 HEMŞİRELİKTE ARAŞTIRMA VE YAYIN ETİĞİ (Teorik 3- Uygulama 2- Kredi 4)

Bu derste hemşirelikte bilme yolları, araştırma süreci- problemin tanımlanması, literatür taraması, araştırma sorusu/hipotez oluşturma, araştırma desenleri, örneklem seçimi, veri toplama, verilerin rapor edilmesi gibi konular ele alınır. Ayrıca araştırmanın önemi, araştırma ve yayın süreci, bu sürece ilişkin bilimsel ve etik yönler incelenerek öğrencinin yüksek lisans tez çalışmasına hazırlanması sağlanır.

HSGN 506 RESEARCH IN NURSING (Theory 3-Practice 2-Credits 4)

This course prepares the student for the nursing research process: defining the problem, the research question/ developing the hypothesis, research design, sampling, data collection, and reporting research results. The importance of research, the research and publication process and its scientific and ethical aspects will be also covered to prepare the student for a master's thesis.

EK-1

**KOÇ ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
LABORATUVAR VE KLİNİK UYGULAMA YÖNERGESİ**

HUKUKİ DAYANAK

Madde 1. Bu Yönerge, 27.03.2017 tarihinde yenilenen “Koç Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” esas alınarak hazırlanmıştır.

AMAÇ VE KAPSAM

Madde 2. Bu yönergenin amacı, Koç Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi lisans programında yer alan derslerin laboratuvar ve klinik uygulamalarında, öğrencilerin sorumlulukları ile ilgili temel kural, ilke ve yöntemleri belirlemektir.

Madde 3. Koç Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi öğrencileri laboratuvar ve klinik uygulamalarını bu yönerge hükümlerine göre yapar.

Madde 4. Öğrenci, Hemşirelik Fakültesi’ndeki derslerin gereği olarak yapılan laboratuvar ve klinik uygulamaları, eğitim ve öğretim programları kapsamında gerçekleştirir.

TANIMLAR

Madde 5. Bu yönergede geçen;

Fakülte Yönetim Kurulu: Koç Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Yönetim Kurulu’nu,

Öğretim Elemanı: Dersin sorumlu öğretim elemanını,

Klinik Rehber Hemşire: Uygulama alanında öğrencinin öğrenmesini kolaylaştıran, mesleki gelişimi destekleyen, standartlara uygun bir eğitim programını başarıyla tamamlayan hemşireyi,

Uygulama Alanı: Öğrencilerin mesleki bilgilerini beceriye dönüştürebileceği; koruyucu, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmeti veren kurumlar ile ev, okul, işyeri gibi alanları,

Klinik Uygulama: NURS 205: Hemşirelik Uygulaması: Sağlığın Değerlendirilmesi ve Bakımın Esasları, NURS 208: Hemşirelik Uygulaması: Cerrahi ve İç Hastalıkları, NURS 305: Hemşirelik Uygulaması: Çocuk ve Kadın, NURS 306: Hemşirelik Uygulaması: Toplum ve Ruh Sağlığı, NURS 210: Yaz Dönemi Uygulaması, NURS 308: Yaz Dönemi Uygulaması, NURS 310: Yaz Dönemi Uygulaması, NURS 401: Sağlık Hizmetleri Yönetimi, NURS 402: İntörn Uygulaması dersleri kapsamında yer alan uygulamayı,

Laboratuvar Uygulaması: NURS 102: Sağlık Profesyonelleri için Fonksiyonel Anatomi, NURS 201: Sağlığın Değerlendirilmesi, NURS 202: Hastalıkların Mekanizması, NURS 205: Hemşirelik Uygulaması: Sağlığın Değerlendirilmesi ve Bakımın Esasları, NURS 207: Terapötik İletişim, NURS 208: Hemşirelik Uygulaması: Cerrahi ve İç Hastalıkları, NURS 305: Hemşirelik Uygulaması: Çocuk ve Kadın, NURS 306: Hemşirelik Uygulaması: Toplum ve Ruh Sağlığı dersleri kapsamında beceri ve simülasyon laboratuvarında yapılan uygulamaları,

Erken Uyarı Formu: Derste yeterli akademik gelişimi gösterememiş öğrencilerin bu konuda bilgilendirilmesi ve akademik gelişimlerini tamamlamalarına destek olunması amacıyla kullanılan formu,

Akademik Danışman: Koç Üniversitesi tarafından öğrenciye atanan öğretim elemanını,

İnvaziv İşlem: Hastanın deri bütünlüğünü bozan (damar yolu açma, intramüsküler enjeksiyon yapma vb.) ya da hastanın vücut boşluklarına girilerek yapılan (nazogastrik tüp, üriner kateter takma vb.) uygulamaları ifade eder.

LABORATUVAR ve KLİNİK UYGULAMA KURALLARI

Madde 6. Genel Kurallar

Öğrenci;

- a) Laboratuvar ve/veya klinik uygulamalı derslerin ön koşullarını karşılamalıdır. Ön koşullar ile ilgili alınacak kararlarda “*Koç Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*” Madde 11/5. fıkra geçerlidir.
- b) “**Koç Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Klinik ve Laboratuvar Uygulama Prosedürü**”ne uyar.
- c) Uygulama alanına çıkmadan önce “**Koç Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Klinik Uygulamada Uyulması Gereken Mesleki Davranış Kuralları Formu**” ve “**Koç Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Laboratuvarda Uyulması Gereken Davranış Kuralları Sözleşmesi**”ni imzalar.
- d) Uygulamanın yapılacağı kurum tarafından talep edilen ilgili belgeleri (nüfus cüzdanı, aşı belgesi, iş sağlığı ve güvenliği eğitimi sertifikası vb.) uygulamaya başlamadan önce ilgili kuruma teslim etmek üzere hazırlar.
- e) Laboratuvar ve klinik uygulamaları, öğretim elemanının duyurduğu tarih ve saatler arasında yapar.
- f) Uygulama yapılan kurumun politika, prosedür ve talimatlarına uygun davranır.
- g) Madde 12’de belirtilen hususlara uymak koşuluyla, çalıştığı uygulama alanının gerektirdiği giyinme biçimine (bone, galoş, maske vb.) uyar.
- h) Laboratuvar ve klinik uygulama için gerekli olan bilgi ve beceriye ilişkin öğretim elemanı/klinik rehber hemşire tarafından talep edilen ön hazırlıkları yapar.
- i) Öğretim elemanının kendisinden istediği kişisel araç-gereçleri (beceri kontrol çizelgesi, stetoskop, ışık kalemi, kalem, not defteri, vb.) ve kaynakları (kitap, makale vb.) yanında bulundurur.
- j) Laboratuvar ve klinik uygulama alanlarında eğitimcileri, arkadaşları, tüm sağlık ekibi üyeleri, hasta ve hasta yakınları ile profesyonel bir iletişim kurar ve sürdürür.
- k) Uygulama sırasında öğretim elemanının/klinik rehber hemşirenin kendisinden istediği görevleri zamanında, istenilen şekilde ve eksiksiz yapar.
- l) Klinik uygulama alanlarında öğretim elemanının/klinik hemşiresinin izni olmadan herhangi bir invaziv işlem yapmaz.
- m) Laboratuvar ve klinik uygulamalar sırasında meydana gelen herhangi bir kaza durumunda öğretim elemanını bilgilendirir ve “*Koç Üniversitesi Kaza ve Meslek Hastalığı Raporlama ve Araştırma Kayıt Formu*” nu öğretim elemanı ile doldurur.
- n) Laboratuvara yiyecek ve içecek ile girmez.
- o) Laboratuvar ve klinik uygulama alanlarında cep telefonlarını kapalı tutar veya sessiz konuma getirir.

- p) Laboratuvar ve klinik uygulama alanlarında izinsiz fotoğraf çekimi, ses ve görüntü kaydı almaz, yayınlamaz, paylaşmaz. Uygulama yapılan kurum, kurum çalışanları, hasta ve hasta yakınları ile ilgili verilerin gizliliğini ihlal edebilecek davranışlarda bulunmaz.
- r) Öğretim elemanının/klinik rehber hemşirenin iznini almaksızın uygulama alanından/ laboratuvardan ayrılamaz, uygulama yerini değiştiremez ve uygulamayı terk edemez.
- s) Öğretim elemanı tarafından istenilen klinik alan ve laboratuvara ilişkin formları, raporları veya ödevleri istenilen zamanda eksiksiz teslim eder. Gecikme durumunda kabul edilip edilmeyeceği öğretim elemanının kararına bağlıdır.
- t) Laboratuvar ve klinik uygulamalar sırasında sağlık sorunları nedeniyle uygulamaya katılamayacağı durumlarda aldığı sağlık raporunun rapor süresinin bitim tarihinden itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde hafta içi mesai saatlerinde, aslını elden veya taranmış kopyasını elektronik olarak (healthcenter@ku.edu.tr) Koç Üniversitesi Sağlık Merkezine teslim etmek zorundadır. Belirtilen süre içinde elektronik olarak iletilen raporların aslının da rapor süresi bitim tarihinden itibaren en geç 10 (on) iş günü içinde Sağlık Merkezi'ne ulaştırılması gerekmektedir. Aksi halde rapor işleme konulmaz. Sağlık raporunun kabulü, "Koç Üniversitesi Öğrenci Sağlık Raporu Uygulama Esasları Yönergesi" esas alınarak yapılır.

Madde 7. Kopya çekmek

Laboratuvar ve klinik uygulamalarda kopya çektiği veya verdiği ya da kopya çekmeye veya vermeye yeltendiği, ödevlerinde kaynak belirtmeden alıntı yaptığı belirlenen öğrenci için, "Koç Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" Madde 24'te belirtilen esaslar uygulanır.

Madde 8. Devam Zorunluluğu

Laboratuvar ve klinik eğitiminde öğrenci;

- a) Uygulamalarının tamamına, belirlenen gün ve saatlerde katılmak zorundadır.
- b) Eksik kalan uygulamalarını takip etmek ve tamamlamak için ilgili öğretim elemanı ile birlikte plan yapmak ve plana uymakla yükümlüdür.
- c) Geçerli bir nedeni olmak koşulu ile ilgili dersin toplam uygulama saatinin en fazla %15'i kadar devamsızlık yapılması durumunda öğretim elemanının belirlediği gün ve saatte devamsızlık telafi edilir. Devamsızlığın %15'i aşması halinde öğrencilerin durumu ile ilgili son kararı "Fakülte Yönetim Kurulu" verir.

Madde 9. Laboratuvar ve Klinik Uygulama Alanında Araç-Gereç Kullanımı

Öğrenci;

- a) Her türlü araç ve gerecin dikkatli bir şekilde kullanılmasına özen gösterir.
- b) Klinik alanda kullanılmak üzere laboratuvarından alınan araç-gereçleri (stetoskop, koruyucu gözlük, eğitim maketi vb.), kullandıktan sonra temiz, eksiksiz ve sağlam şekilde laboratuvar sorumlusuna teslim eder.
- c) Araç-gereçlerin zarar görmesi ya da kaybolması durumunda zararı karşılar.
- d) Uygulamalar sonrası laboratuvarı temiz ve düzenli bırakır.

Madde 10. Değerlendirme

- a) Laboratuvar ve klinik uygulamanın değerlendirmesi; ders programında tanımlandığı şekilde yapılır.
- b) Laboratuvar ve klinik uygulamalarda belirlenen öğrenme hedeflerine ulaşamadığı saptanan öğrenciye, dersin öğretim elemanı tarafından, en geç uygulama süresinin %50'si tamamlandığında "Erken Uyarı Formu" verilir ve akademik danışmanı bilgilendirilir.

Madde 11. Ulaşım

- a) Klinik uygulama alanına ulaşım için ilgili idari birim tarafından planlanmış servis araçlarının güzergahına ve saatine uyar.
- b) Klinik uygulama alanına kendi olanaklarıyla gelmeyi planlayan öğrenci bu durumu idari işler sorumlusuna önceden haber verir.

Madde 12. Laboratuvar ve Klinik Uygulama Alanında Üniforma Düzeni

Klinik uygulama sırasında öğrenciler;

- a) Hemşirelik Fakültesi tarafından belirlenen forma düzenine uyar.
- b) Öğrenci kimlik kartını görünür şekilde takar.
- c) Aile sağlığı merkezleri, okullar, ev ziyaretleri gibi saha uygulamalarında beyaz önlük giyer.

Laboratuvar uygulaması sırasında öğrenciler;

- a) Beceri laboratuvarında yapılan uygulamalarda beyaz önlük giyer.
- b) Simülasyon laboratuvarında yapılan uygulamalarda öğrenci hemşire formasını giyer.

Yaptırımlar

- Yönergede belirtilen davranışlara uymayan öğrenci laboratuvar ve klinik uygulamada başarısızlık ve disiplin cezası ile karşılaşabilir.

Yürürlük

- Bu yönerge Koç Üniversitesi Akademik Kurulu'nda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Bu yönerge; Koç Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.