

KOÇ ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK KURUL KARARI

TOPLANTI TARİHİ	: 8 Mayıs 2020
TOPLANTI NO	: 2020/08
TOPLANTI SAATİ	: 13:30
AKADEMİK KURUL ÜYELERİ	: Prof. Dr. Umran İnan Prof. Dr. Barış Tan Prof. Dr. M. İrşadi Aksun Prof. Dr. Zeynep Gürhan Canlı Prof. Dr. A. Levend Demirel Prof. Dr. Bertil Emrah Oder Prof. Dr. Özgür Barış Akan Prof. Dr. Aylin Küntay Prof. Dr. Şükrü Dilege Prof. Dr. Yasemin Gürsoy Özdemir Prof. Dr. Ayişe Karadağ Prof. Dr. Alper Kiraz Prof. Dr. Barış Ata Prof. Dr. Ayşegül Özsoyer Tunalı Prof. Dr. Kafiye Eroğlu Doç. Dr. Lemi Baruh Dr. Öğr. Üyesi Özgün Çelebi Dr. Öğr. Üyesi Cem Albayrak

GÜNDEM

1. Toplantıya katılmayan üyelerin mazeretlerinin değerlendirilmesi.
2. 22 Haziran-26 Temmuz tarihleri arasında gerçekleşecek olan yaz öğretimi süresince Tıp Fakültesi Intern Programı ve Hemşirelik Fakültesi Yaz Uygulama Dersleri dışında kalan derslerin çevrimiçi/uzaktan ('online/remote') olarak yapılması önerisinin görüşülmesi.
3. Lisansüstü Programlarda Kontenjan Artırımı talebi için İşletme, Finans, Yönetici İşletme ve Uluslararası Yönetim tezsiz yüksek lisans programlarında 30'dan fazla lisansüstü öğrenci kontenjanı planlanması tablolarının Yüksek Öğretim Kurulu'nun onay ve değerlendirmelerine iletilmesi önerisinin görüşülmesi.

Programlara göre Kontenjan Planlaması:

Program	2020
İşletme	85
Yönetici İşletme	70
Uluslararası Yönetim (MIM)	60
Finans	60

4. Çift Anadal Programı yönerge önerisinin görüşülmesi.
5. Yandal Programı yönerge önerisinin görüşülmesi.

6. Uzmanlaşma Programı yönerge önerisinin görüşülmesi.

7. “Onur Projesi” derslerinin genel adının değiştirilmesi önerisinin görüşülmesi.

Değişiklik önerileri:

- Projects in Digital Media
- Advanced Projects in Digital Media
- Independent Projects
- Special Projects

8. Hemşirelik Fakültesi'nin 30.04.2020 tarih, 2020/02 sayılı Fakülte Kurul Karar Tutanağının görüşülmesi.

KARAR

1. Akademik Kurul toplantısına tüm kurul üyeleri katılım sağlamıştır.
2. Yükseköğretim Kurulu'nun 5 Mayıs 2020 tarihli kararında vurgulanan ve Koç Üniversitesi tarafından benimsenen öğrenci merkezli yaklaşım çerçevesinde, Üniversitemizde yaz öğretiminin yerleşik bir uygulama olması, öğrencilerimizin mezuniyet planlarına katkı yapması, çift anadal öğrencilerimiz ile uluslararası öğrencilerimizin programlarını desteklemesi, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı öğrencilerimizin tümünün yurtlarını boşaltmış ve ailelerinin yanına dönmüş olması, uluslararası öğrencilerimizin önemli kısmının Türkiye'den ayrılmış olması, seyahat imkânları ve eğitim-öğretim süreçlerinin büyük kısmının dijital imkânlarla yürütülebilecek nitelikte olması dikkate alınarak 22 Haziran-26 Temmuz tarihleri arasında gerçekleşecek olan yaz öğretimi süresince Tıp Fakültesi Intern Programı ve Hemşirelik Fakültesi Yaz Uygulama Dersleri dışında kalan derslerin çevrimiçi/uzaktan ('online/remote') olarak yapılmasına oybirliğiyle karar verilmiştir.
3. Lisansüstü Programlarda Kontenjan Artırımı talebi için İşletme, Finans, Yönetici İşletme ve Uluslararası Yönetim tezsiz yüksek lisans programlarında 30'dan fazla lisansüstü öğrenci kontenjanı planlanması tablolarının Yüksek Öğretim Kurulu'nun onay ve değerlendirmelerine iletilmesine oybirliğiyle karar verilmiştir.

Programlara göre Kontenjan Planlaması:

Program	2020
İşletme	85
Yönetici İşletme	70
Uluslararası Yönetim (MIM)	60
Finans	60

4. Çift Anadal Programı yönerge önerisi görüşülmüş, oybirliğiyle kabul edilmiştir.

ÇİFT ANADAL PROGRAMI YÖNERGESİ

Y02-RAI-001 Tarih : 08.05.2020 Güncelleme No: 17 Sorumlu Birim : RAI Sayfa :1/7

1. AMAÇ

Çift Anadal Programı'nın amacı, anadal lisans programlarını üstün başarıyla yürüten öğrencilerin, aynı zamanda ikinci bir dalda lisans diploması almak üzere öğrenim görmelerini sağlamaktır.

2. KAPSAM

Bu yönerge, Koç Üniversitesi'nde kayıtlı bütün lisans düzeyindeki öğrenciler ile sürecin yürütülmesinden sorumlu birim ve kişileri kapsar.

3. REFERANSLAR

Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik (27561 no'lu resmi gazete)

Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (30985, 30743, 30091, 29657, 28988, 28772, 28027 no'lu resmi gazete yayınları)

4. SORUMLULUKLAR

4.1. Rektör: Bu yönergenin yürütülmesinden sorumludur.

4.2. Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı: Bu yönergenin hazırlanması ve gözden geçirilmesinden sorumludur.

4.3. Öğrenciler: Süreçler hakkında bilgilenecek ve yönerge kapsamındaki tüm kurallara uymaktan sorumludurlar.

4.4. Fakülte Dekanları: Bu yönergenin uygulanmasından sorumludurlar.

4.5. Kayıt ve Öğrenci İşleri Direktörlüğü: Başvuru, devam ve programı tamamlama koşullarının sağlanıp sağlanmadığını takip etmekten sorumludur.

5. TANIMLAR

5.1. Rektör: Koç Üniversitesi Rektörü

5.2. Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı: Koç Üniversitesi Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı

5.3. KU-ÖİD: Koç Üniversitesi Kayıt ve Öğrenci İşleri Direktörlüğü

5.4. Öğrenciler: Koç Üniversitesi'nde lisans düzeyinde öğrenim yapan öğrenciler

5.5. Fakülteler: Koç Üniversitesi'ne bağlı İktisadi İdari Bilimler Fakültesi, Fen Fakültesi, İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Tıp Fakültesi ve Hemşirelik Fakültesi

5.6. Çift Anadal Programı: Başarı şartlarını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin aynı üniversitenin iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan program

5.7. Anadal: Öğrencinin Çift Anadal Programı'na başvurduğu tarihte kayıtlı bulunduğu lisans programı

5.8. İkinci Anadal: Öğrencinin kabul edildiği ikinci lisans programı

5.9. Anadal Programı Dönemi: Öğrencinin bağlı olduğu bölüm müfredatına göre içinde bulunduğu dönem

6. TEMEL PRENSİPLER

Çift Anadal Programı ilgili fakülte kurulunun önerisi ve Üniversite Akademik Kurulu'nun onayı ile açılır.

Tüm lisans öğrencileri, *Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelikte* belirlenen çift anadal koşullarını ve varsa Fakültelerin belirledikleri ek koşulları sağlamaları durumunda anadal programları dışında herhangi bir alanda çift anadal programına başvurabilirler.

7. YÖNTEM

7.1. Çift Anadal Programı'na Başvuru ve Kabul Koşulları

7.1.1. Öğrenciler Çift Anadal Programı'na, Anadal Programı'nda tamamladıkları kredi sayısı dikkate alınarak içinde buldukları sınıfa göre en erken ikinci sınıfın ilk akademik yarıyılı, en geç üçüncü sınıfın ilk akademik yarıyılı başında (Tıp Fakültesi için en geç beşinci sınıfın ilk akademik yarıyılı başında) başvurabilirler.

7.1.2. Çift Anadal Programı'na başlamak isteyen öğrencilerin en son tamamlamış oldukları yarıyıl dersleri incelenerek başarı koşullarını sağlamaları koşuluyla çift anadal programına başvurdukları dönemde başlayabilirler.

7.1.3. Anadal Programı'ndaki genel not ortalamaları 4.00 üzerinden en az 2.72 olan öğrenciler İkinci Anadal Diploma Programı'na başvurabilirler. Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, belirlenen diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir.

Aşağıdaki programlarla Çift Anadal Programı'na başlamak isteyen 2020 girişli öğrencilerimizin ilgili yılın ÖSYS kontenjan kılavuzunda belirtilmiş olan başarı sıralamaları da dikkate alınacaktır.

2019 kılavuzunda yer alan başarı sıralamaları bilgileri aşağıdaki gibidir:

Hukuk: 190bin

Tıp: 50bin

Mühendislik:300bin

2020 girişli öğrencilerimiz için Hukuk Fakültesi başarı sıralaması 125bin olarak güncellenecektir.

7.1.4. Çift Anadal Programı'na başlayabilmesi için öğrencinin İkinci Anadal Programı'na başladığı yarıyıla kadar Anadal Programı'nda aldığı tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekir. UNIV 101, ALIS 100, CPAP 100, CPAP 150 ve HIST 100 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden “unsatisfactory” not alınması çift anadal programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmez.

7.1.5. Bir öğrenci aynı anda birden fazla Çift Anadal Programı'na kayıt yaptıramaz.

7.1.6. Öğrencilerin İkinci Anadal Programı'na kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurulunun onayı ile yapılır.

7.1.7. Başvuru anında genel not ortalaması 100 üzerinden 70 olan (4 üzerinden 2.72) ve anadal programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler. Kabul edilecek öğrencilerin kontenjanı üniversite senatolarınca belirlenir. Genel not ortalaması 100 üzerinden 70 olan ancak en üst %20'de bulunmayan öğrenciler çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puandan az olmamak üzere puana sahip olanlar da başvuru yapabilir.

7.2. Kredi Yükü

Öğrencinin çift anadal programında alması gereken dersler ve kredileri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile belirlenir. Her iki programda da yer alan veya eş tanımlı derslerin kredileri hem Anadal hem de İkinci Anadal için tamamlanması gereken kredi miktarına sayılır.

7.3. Başarı ve Programı Tamamlama Koşulları

7.3.1. Çift Anadal Program'ını başarı ile bitirip iki lisans derecesine hak kazanmış olan öğrencilere iki lisans diploması verilir.

7.3.2. İkinci Anadal Programı'nı tamamlayan öğrenciye söz konusu programın diploması ancak devam ettiği Anadal Programı'ndan mezun olması halinde verilir.

7.3.3. Anadal Programı'nı tamamlamış, İkinci Anadal Diploma Programı'nda öğrenim görmeye devam eden öğrencinin, Anadal Programı'na ait diploması verilir. Bu durumda, öğrencinin mezun olduğu döneme kadar aldığı tüm dersler not çizelgesinde gösterilir. Öğrenci Madde 7.4'te belirtilen Çift Anadal Programı'ndan mezun olabilmek için belirlenen genel not ortalaması koşullarını sağlamakla yükümlüdür.

7.3.4. Çift Anadal programında kayıtlı burslu öğrencilerin burs süreleri, Anadal veya İkinci Anadal programlarını 8 yarıyıl içinde bitirememeleri durumunda en fazla 2 yarıyıl süreyle uzatılır.

7.3.5. Bu sürenin bitiminde program gerekliliklerinin sağlanamaması durumunda öğrenciler burssuz eğitim ücretini ödeyerek programa devam edebilirler.

7.3.6. Anadal programını tamamlayıp, İkinci Anadal Programı'na devam eden öğrenciler, ek süre boyunca Çift Anadal yaptıkları programa ait lisans eğitim ücretini, lisans programında geçirdikleri toplam yarıyıl sayısı, ve varsa burs sürelerinin uzatılması durumu, göz önüne alınarak ödemeye devam ederler. Yüksek lisans programına kayıt oldukları takdirde de ayrıca yüksek lisans eğitim ücretini öderler.

7.3.7. İki yarıyıl üst üste çift anadal programından ders almayan öğrencilerin bu programdan kaydı silinir.

7.4. Çift Anadal Programı'ndan Ayrılma, İlişik Kesilme

7.4.1. Çift Anadal Programı öğrencisi, öğreniminin herhangi bir yarıyılında kendi isteğiyle İkinci Anadal Programı'ndan kaydını sildirebilir.

7.4.2. Çift Anadal Programı'na kayıtlı öğrenciler başvuru son tarihi ve başarı koşullarını sağlamak koşulu ile başka bir Çift Anadal Programı'na başlayabilirler ve önceki programı bırakmak kaydı ile yeni bir programa geçebilirler.

7.4.3. Çift Anadal programındaki başarı durumu, anadal programından mezuniyeti etkilemez.

7.4.4. Öğrencinin Çift Anadal programından mezun olabilmesi için genel not ortalamasının en az 4.00 üzerinden 2.72 olması gerekir.

Tüm Çift Anadal öğrenimi süresince öğrencinin genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 4.00 üzerinden 2.50'a kadar düşebilir. Güz 2020 döneminden itibaren geçerli olacak şekilde genel not ortalaması ikinci defa 2.72'nin altına düşen öğrencinin İkinci Anadal Programı'ndan kaydı silinir. Güz 2020 öncesinde genel not ortalaması ikinci defa 2.50'nin altına düşen öğrencinin İkinci Anadal Programı'ndan kaydı silinir.

7.4.5. Anadal Programı'ndan izinli sayılan öğrenci, ek bir karara gerek olmaksızın İkinci Anadal Programı'ndan da izinli sayılır.

7.4.6. Öğrenci İkinci Anadal Programı'ndan kendi isteğiyle ayrılması veya ilişkisinin kesilmesi durumunda Yandal veya Uzmanlaşma programı için gerekli koşullar sağlanmışsa ilgili Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla Yandal veya Uzmanlaşma sertifikası alabilir.

7.5. Diğer Hükümler

Bu yönergede bulunmayan konularda Yükseköğretim Kurulu'nun 'Yükseköğretim Mevzuatı' başlıklı web sayfasında yer alan (<http://www.yok.gov.tr/web/guest/mevzuat>) "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" geçerlidir.

8. KAYITLAR

İlgili başvuru dilekçeleri KU-ÖİD tarafından arşivlenir.

9. GÖZDEN GEÇİRME

Bu yönergeyi gözden geçirme ve güncelleme sorumluluğu Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi'ne aittir. Gözden geçirme her yıl Nisan ayında yapılır.

Tarih	Değişiklik	Değişikliği Yapan
6 Aralık 1996	Yeni Yayın	
25 Eylül 2009	Çift anadal yapan öğrenciler, çift anadal için gerekli not ortalamalarını sağlamak koşulu ile, ders yükümlülüklerini en fazla 5 yıl içinde tamamlamak zorundadırlar. Burslu öğrencilerden, çift anadal ders yüklerini 5. yıla taşıyanlar, bu sürede de burslu sayılırlar.	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
13 Nisan 2011	Yönerge Revizyon	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
27 Ekim 2011	7.4. “Anadal Programı’ndan mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci Anadal Programı’nı bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi iki yarıyıl uzatılabilir” şeklinde değiştirilmesi	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
11 Mayıs 2012	7.3 “İki yarıyıl üst üste çift anadal programından ders almayan öğrencilerin bu programdan kaydı silinir” ifadesinin yönergeden çıkarılması	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
8 Haziran 2012	4.5. “Bir öğrenci aynı anda birden fazla Çift Anadal Programı’na kayıt yaptıramaz” ifadesinin eklenmesi	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
17 Temmuz 2012	Çift Anadal Programı Yönergesi’nde yer alan ve Çift Anadal Programı’na başvuru için 3.00/4.00 Genel Not Ortalaması koşulu getiren 4.3 nolu maddenin, Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik’in 17. maddesi, 2. bendi uyarınca, “Anadal Programı’ndaki genel not ortalamaları 4.00 üzerinden en az 2.80 olan ve Anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst yüzde yirmisinde bulunan öğrenciler İkinci	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi

	Anadal Diploma Programı'na başlayabilirler" şeklinde değiştirilmesi	
20 Ağustos 2013	<p>7.1.1. Öğrenciler Çift Anadal Programı'na, Anadal Programı'nda tamamladıkları kredi sayısı dikkate alınarak içinde buldukları sınıfa göre en erken ikinci sınıfın ilk akademik yarıyılı, en geç üçüncü sınıfın ilk akademik yarıyılı başında başvurabilmesi</p> <p>7.4.4. Öğrencinin Çift Anadal Programı'ndan mezun olabilmesi için genel not ortalamasının en az 4.00 üzerinden 2.80 olması gerekir. Tüm Çift Anadal öğrenimi süresince öğrencinin genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 4.00 üzerinden 2.60'a kadar düşebilir. Genel not ortalaması 2.60'ın altına düşen öğrencinin İkinci Anadal Programı'ndan kaydı silinir. Genel not ortalaması ikinci kez 4.00 üzerinden 2.80'in altına düşen öğrencinin İkinci Anadal Programı'ndan kaydı silinir.</p>	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
29 Kasım 2013	<p>7.1.6. Öğrencilerin İkinci Anadal Programı'na kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurulunun onayı ile yapılması</p> <p>7.3.4. Çift anadal programında kayıtlı burslu öğrencilerin burs hakları, anadal veya 2. anadal programlarını 4 yıl içinde bitirememeleri durumunda, öğrencilerin herhangi bir üniversitede bir lisans veya lisansüstü programına kayıt yaptırmamaları şartıyla en fazla 2 yarıyıl daha Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile uzatılması</p>	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
28 Mayıs 2014	7.1.4. Çift Anadal Programı'na başlayabilmesi için öğrencinin İkinci Anadal Programı'na başladığı yarıyıla	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi

	kadar Anadal Programı'nda aldığı tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekir. UNIV 101, ALIS ve CPAP 150 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden “unsatisfactory” not alınması çift anadal programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmemesi	
12 Eylül 2014	7.4.4. “Öğrencinin Çift Anadal programından mezun olabilmesi için genel not ortalamasının en az 4.00 üzerinden 2.80 olması gerekir. Tüm Çift Anadal öğrenimi süresince öğrencinin genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 4.00 üzerinden 2.60'a kadar düşebilir. Genel not ortalaması ikinci defa 2.60'a düşen öğrencinin veya bir defa dahi 2.60'ın altına düşen öğrencinin İkinci Anadal Programı'ndan kaydı silinir.” maddesinin düzenlenmesi	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
15 Ocak 2016	Çift Anadal Yönergesi'nin 7.1.4. numaralı maddesine CPAP 100 dersinin eklenmesi	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü
21 Temmuz 2016	7.1.3 no'lu maddeye başarı sıralamaları eklenmesi	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü
18 Ağustos 2016	7.1.4. no'lu maddedeki başarıyla tamamlanmış olması gereken dersler maddesi güncellenmesi	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü
7 Ekim 2016	7.4.4. no'lu maddedeki ilişik kesme şartları güncellenmesi	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü
13 Temmuz 2017	Çift anadal programlarına başvuru ve Kabul koşullarıyla ilgili olarak 7.1.7 maddesi eklenmesi	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü
9 Ocak 2020	7.1.3. maddesine “Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, belirlenen diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü

	şartını sağlamış olması gerekir.” açıklamasının eklenmesi 7.4.4. maddesine programa devam için Güz 2020 öncesi ve sonrası olarak gerekli olan asgari ortalama şartlarının eklenmesi	
8 Mayıs 2020	3. maddedeki referansların güncellenmesi 4.4 maddeden Yüksekokul teriminin kaldırılması 5. maddeye tüm Lisans programlarıyla çift anadal yapılabileceği maddesi eklenmesi 7.3.7.İki yarıyıl üst üste çift anadal programından ders almayan öğrencilerin bu programdan kaydı silinir” maddesinin eklenmesi	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü

5. Yandal Programı yönerge önerisi görüşülmüş, oybirliğiyle kabul edilmiştir.

YANDAL PROGRAMI YÖNERGESİ

Tarih : 08.05.2020 Güncelleme No.: 15 Sorumlu Birim : RAI Y02-RAI-002 Sayfa :1/7

1. AMAÇ

Bu yönergenin amacı, kayıtlı buldukları anadal lisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin aynı yükseköğretim kurumu içinde belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda ders almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yandal sertifikası) almalarını sağlamak üzere açılacak olan yandal programlarının yürütülmeleri ile ilgili esasları düzenlemektir.

2. KAPSAM

Bu yönerge, Koç Üniversitesi'nde kayıtlı bütün lisans düzeyindeki öğrenciler ile sürecin yürütülmesinden sorumlu birim ve kişileri kapsar.

3. REFERANSLAR

Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik (27561 no'lu resmi gazete)

Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (30985, 30743, 30091, 29657, 28988, 28772, 28027, no'lu resmi gazete yayınları)

4. SORUMLULUKLAR

4.1. Rektör: Bu yönergenin yürütülmesinden sorumludur.

4.2. Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı: Bu yönergenin hazırlanması ve gözden geçirilmesinden sorumludur.

4.3. Öğrenciler: Süreci takip etmek ve yönerge kapsamındaki tüm kurallara uymakla sorumludurlar.

4.4. Fakülte Dekanları : Bu yönergenin uygulanmasından sorumludurlar.

4.5. Kayıt ve Öğrenci İşleri Direktörlüğü: Başvuru, devam ve programı tamamlama koşullarının sağlanıp sağlanmadığını takip etmekten sorumludur.

5. TANIMLAR

5.1. Rektör: Koç Üniversitesi Rektörü

5.2. Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı: Koç Üniversitesi Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı

5.3. KU-ÖİD: Koç Üniversitesi Kayıt ve Öğrenci İşleri Direktörlüğü

5.4. Öğrenciler: Koç Üniversitesi'nde lisans düzeyinde öğrenim yapan öğrenciler

5.5. Fakülteler: Koç Üniversitesi'ne bağlı İktisadi İdari Bilimler Fakültesi, Fen Fakültesi, İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Tıp Fakültesi, Hemşirelik Fakültesi

6. TEMEL PRENSİPLER

Yandal programı kapsamında, senato kararı ile belirlenmiş olan dersleri almak ve bu dersleri başarmak zorundadır. Bu dersler ilgili bölümler arasında kararlaştırılır, ilgili fakülte kurullarının ve üniversite senatosunun onayına sunulur.

7. YÖNTEM

7.1. Yandal Programlarına Başvuru, Kabul ve Kayıt Koşulları

7.1.1. Öğrenciler Yandal programlarına Anadal Programı'nda tamamladıkları kredi sayısı dikkate alınarak içinde buldukları sınıfa göre en erken ikinci sınıfın ilk akademik yarıyılı, en geç üçüncü sınıfın ikinci akademik yarıyılı başında başvurabilirler.

7.1.2. Yandal programına başvurmak isteyen öğrenciler, en son tamamlamış oldukları yarıyıl dersleri incelenerek başarı koşullarını sağlamaları koşuluyla yandal programına başvurdukları dönemde başlayabilirler.

7.1.3. Yandal programına başvuru sırasında genel not ortalamaları 2.50/4.00 veya üzerinde olan öğrenciler başvurabilirler.

7.1.4. Yandal programına, başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir. UNIV 101, ALIS 100, CPAP 100, CPAP 150 ve HIST 100 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden “unsatisfactory” not alınması yandal programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmez.

7.1.5. Bir yandal programından kaydı silinen bir öğrenci, tekrar aynı yandal programına kayıt yaptıramaz.

7.2. Başarı ve Programı Tamamlama Koşulu

7.2.1. Yandal sertifikasına hak kazanmak için öğrencinin yandal programı çerçevesinde aldığı derslerin ortalamasının en az 2.29/4.00 olması gerekir.

7.2.2. Yandal sertifikası diploma yerine geçmez.

7.3. Yandal Programından Ayrılma, İlişik Kesilme

7.3.1. Öğrenci yandal programını kendi isteği ile bırakabilir.

7.3.2. Yandal programına kayıtlı öğrenciler Madde 7.1.’de belirtilen başlama süresi ve başarı koşullarını sağlamak şartıyla başka bir yandal programına başlayabilirler.

7.3.3. Yandal programına devam edebilmesi için öğrencinin anadal programındaki genel not ortalamasının en az 2,29 olması şarttır.

7.3.4. Yandal programlarından ayrılan veya ilişkisi kesilen öğrenciler başarısız oldukları yandal program derslerini tekrarlamak zorunda değillerdir.

7.3.5. Yandal programındaki başarı durumu, anadal programından mezuniyetini etkilemez.

7.3.6. Anadal programından izinli sayılan öğrenci, ek bir karara gerek olmaksızın yandal programından da izinli sayılır.

7.3.7. Anadal yükümlülüklerini tamamlamış ancak Yandal programını tamamlayamamış öğrencilere Yönetim Kurulu kararına bağlı olarak mezuniyet şartlarını yerine getirmeleri için iki yarıyıl ek süre verilir. Bu durumdaki burslu öğrencilerin burs hakları devam etmez.

7.3.8. Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurullarının kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır.

7.3.9. Yandal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin bu programdan kaydı silinir.

7.4. Diğer Hükümler

7.4.1. Akademik Kurul kararı ile yandal programlarına ilişkin bu Yönergede belirtilenlere ilave olarak yeni koşullar getirilebilir, öngörülen asgari başarı ölçütleri değiştirilebilir.

7.4.2. Bu yönergede bulunmayan konularda “Koç Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği” geçerlidir.

7.4.3. Tüm öğrencilerimiz bu yönergenin KU-ÖİD internet sayfalarında yayınlanacak güncel halini takip etmek ile yükümlüdürler.

8. KAYITLAR

İlgili başvuru dilekçeleri KU-ÖİD tarafından arşivlenir.

9. GÖZDEN GEÇİRME

Bu yönergeyi gözden geçirme ve güncelleştirme sorumluluğu Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi'ne aittir. Gözden geçirme her yıl Nisan ayında yapılır.

10. DEĞİŞİKLİK/ DAĞITIM/ ONAY TABLOSU

Tarih	Değişiklik	Değişikliği yapan
09.03.2011	Yeni Yayın	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
10.02.2012	Yandal Programı'na başlamak isteyen ve gerekli koşulları sağlayan öğrencilerin, Yandal Programı'na başlayacakları Güz ya da Bahar Akademik Dönemi başlamadan önce Kayıt ve Kabul Müdürlüğü'ne başvurarak başvuru işlemlerini tamamlayabilecekleri maddesinin eklenmesi	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
11.05.2012	5.4 nolu maddesinde yer alan; <i>“İki yarıyıl üst üste uzmanlaşma/yandal/çift anadal programından ders almayan öğrencilerin bu programdan kaydı silinir”</i> ifadesinin yönergeden çıkarılması	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
08.06.2012	Madde 7.1.5'de yer alan, “Bir öğrenci aynı Akademik İşlerden anda birden fazla yandal programına kayıt yaptıramaz. Bir yan dal programından kaydı Yardımcılığı Ofisi silinen bir öğrenci, tekrar aynı yan dal programına kayıt yaptıramaz.” İfadesi çıkarılmıştır. Madde 7.2.1'de yer alan, “Yandal sertifikasına hak kazanmak için öğrencinin Yandal programında verilen derslerin tümünü en az C notuyla başarmış olması gereklidir” ifadesi çıkartılarak, yerine “Yandal sertifikasına hak kazanmak için öğrencinin yandal programı çerçevesinde aldığı derslerin ortalamasının en az 2.00/4.00 olması gerekir” ifadesi eklenmesi	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
21.05.2013	7.2. “Başarı ve Programı Tamamlama Koşulu” başlığına, 7.2.2. maddesi eklenmiştir. 7.3. “Yandal Programından Ayrılma, İlişik Kesilme” başlığına 7.3.2. maddesi eklenmiştir. 7.3.7. maddesindeki	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi

	<p>“en fazla bir yarıyıl ek süre” ifadesi “en fazla bir yarıyıl ek burs süresi” ifadesiyle değiştirilmiştir. 7.3. “Yandal Programından Ayrılma, İlişik Kesilme” başlığı altındaki “Kendisine verilen ek süreler sonunda yandal programını tamamlamayan öğrencinin yandal programı ile ilişkisi kesilir” ifadesi “Kendisine verilen ek süreler sonunda anadal programını tamamlayamayan öğrenciler bursuz eğitim ücretini ödeyerek programa devam edebilirler” ifadesi ile değiştirilmesi</p>	
22.08.2013	<p>7.1.2 “Öğrenciler yandal programlarına, eğitimlerinin en erken üçüncü, en geç beşinci yarıyılı Anadal Programı’nda tamamladıkları kredi sayısı dikkate alınarak içinde buldukları sınıfa göre en erken ikinci sınıfın ilk akademik yarıyılı, en geç üçüncü sınıfın ikinci akademik yarıyılı başında başvurabilirler.” maddesinin düzenlenmesi</p>	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
17.03.2014	<p>7.3.7 maddesi düzenlendi, 7.3.8 maddesi kaldırıldı</p>	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
21.11.2014	<p>7.1.3 ve 7.3.3 maddelerinde yer alan 2.70/4.00 kuralı, 2.60/4.00 olarak güncellenmesi</p>	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
07.02.2014	<p>Yandal programlarında okuyan öğrencilerin anadal yükümlülüklerini tamamladıklarında yandal veya uzmanlaşma programlarını tamamlamamış olmaları durumunda Yönetim Kurulu kararına bağlı olarak mezuniyet şartlarını yerine getirmeleri için 1 dönem ek süre verilmesi</p>	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
28.02.2014	<p>“Herhangi bir ikinci anadal, yandal veya uzmanlaşma programına kayıtlı olmayan öğrenciler anadal programları için asgari mezuniyet koşullarını sağlamaları durumunda mezun edilirler, herhangi bir ek süre verilmez. Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi ikinci anadal</p>	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi

	<p>diploma programının bulunduğu fakültenin yönetim kurulunun kararı ile en fazla iki yarıyıl uzatılabilir. Çift anadal okumakta olan burslu öğrenciler için fakülte fakülte yönetim kurul kararı olmaksızın burs ve eğitim süresi iki yarıyıl uzatılır.</p> <p>Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal veya uzmanlaşma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi yandal veya uzmanlaşma programının bulunduğu fakültenin yönetim kurulunun kararı ile en fazla bir yarıyıl uzatılabilir. Yandal ve uzmanlaşma programlarında okumakta olan burslu öğrenciler eğitim süresinin bir dönem uzatılması durumunda bursun devamlılığı Rektörlük tarafında Fakülte Yönetim Kurulunun önerisi ile değerlendirilir.</p> <p>Verilen ek süre sonrasında ikinci anadal/yandal/uzmanlaşma programlarının yükümlülükleri tamamlanamaması durumunda öğrencinin ikinci anadal yandal/uzmanlaşma programlarından kaydı silinir.” düzenlemelerinin eklenmesi</p>	
28.05.2014	<p>7.1.4. “Yandal programına, başvurduğu yarıyıla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir. UNIV 101, ALIS ve CPAP 150 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden “unsatisfactory” not alınması yandal programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmez.” şeklinde güncellenmesi</p>	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
21.11.2014	<p>7.1.3. no.lu maddesinin “Yandal programına başvuru sırasında genel not ortalamaları 2.60/4.00 veya üzerinde olan öğrenciler başvurabilirler.” şeklinde güncellenmesi</p> <p>7.1.4. no.lu maddesinin “UNIV 101, ALIS 100 ve CPAP 150 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden ‘unsatisfactory’ not</p>	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi

	<p>alınması, yandal programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmez.” şeklinde güncellenmesi</p> <p>7.3.3. no.lu maddesinin “Yandal programına kayıtlıken genel not ortalaması iki yarıyıl üst üste 2.60’ın altına düşen öğrencilerin yandal programı ile ilişkisi kesilir.” şeklinde güncellenmesi</p>	
18.08.2016	<p>7.1.4. “Yandal programına, başvurduğu yarıyıla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir. UNIV 101, ALIS 100, CPAP 100, CPAP 150 ve HIST 100 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden “unsatisfactory” not alınması yandal programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmez.</p> <p>7.3.7. Anadal yükümlülüklerini tamamlamış ancak Yandal programını tamamlayamamış öğrencilere Yönetim Kurulu kararına bağlı olarak mezuniyet şartlarını yerine getirmeleri için bir yarıyıl ek süre verilir. Bu durumdaki burslu öğrencilerin burs hakları devam etmez.” şeklinde güncellenmesi</p>	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü
06.09.2019	<p>7.3.3. Yandal programına devam edebilmesi için öğrencinin anadal programındaki genel not ortalamasının en az 2,4 olması şarttır. Maddesinin eklenmesi</p>	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü
08.05.2020	<p>3. maddedeki referansların güncellenmesi</p> <p>4.4 maddeden Yüksekokul teriminin kaldırılması</p> <p>7.3.8. Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurullarının kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır. maddesinin eklenmesi</p>	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü

	7.3.9. “Yandal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin bu programda kaydı silinir.” maddesinin eklenmesi	
--	--	--

6. Uzmanlaşma Programı yönerge önerisi görüşülmüş, oybirliğiyle kabul edilmiştir.

UZMANLAŞMA PROGRAMI YÖNERGESİ

Tarih : 08.05.2020 Güncelleme No.: 11 Sorumlu Birim : RAI Y02-RAI-006 Sayfa :1/5

1. AMAÇ

Bu yönergenin amacı, kayıtlı buldukları anadal lisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin ilgi duydukları başka bir dalda sınırlı sayıda ders almalarını sağlamak üzere açılacak olan uzmanlık programlarının yürütülmeleri ile ilgili esasları düzenlemektir.

2. KAPSAM

Bu yönerge, Koç Üniversitesi’nde kayıtlı bütün lisans düzeyindeki öğrenciler ile sürecin yürütülmesinden sorumlu birim ve kişileri kapsar.

3. REFERANSLAR

Yoktur.

4. SORUMLULUKLAR

4.1. Rektör: Bu yönergenin yürütülmesinden sorumludur.

4.2. Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı: Bu yönergenin hazırlanması ve gözden geçirilmesinden sorumludur.

4.3. Öğrenciler: Süreci takip etmek ve yönerge kapsamındaki tüm kurallara uymakla sorumludurlar.

4.4. Fakülte Dekanları: Bu yönergenin uygulanmasından sorumludurlar.

4.5. Kayıt ve Öğrenci İşleri Direktörlüğü: Başvuru, devam ve programı tamamlama koşullarının sağlanıp sağlanmadığını takip etmekten sorumludur.

5. TANIMLAR

5.1. Rektör Koç Üniversitesi Rektörü

5.2. Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı Koç Üniversitesi Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı

5.3. KU-ÖİD Koç Üniversitesi Kayıt ve Öğrenci İşleri Direktörlüğü

5.4. Öğrenciler Koç Üniversitesi’nde lisans düzeyinde öğrenim yapan öğrenciler

5.5. Fakülteler: Koç Üniversitesi’ne bağlı İktisadi İdari Bilimler Fakültesi, Fen Fakültesi, İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Tıp Fakültesi ve Hemşirelik Yüksekokulu

6. TEMEL PRENSİPLER

Uzmanlaşma programları en az 12 krediden oluşmak koşulu ile ilgili Fakülte Kurulu'nun teklifi ve Üniversite Akademik Kurulu'nun onayı ile düzenlenir.

7. YÖNTEM

7.1. Uzmanlaşma Programlarına Başvuru, Kabul ve Kayıt Koşulları

7.1.1. Öğrenciler Uzmanlaşma programlarına, Anadal Programı'nda tamamladıkları kredi sayısı dikkate alınarak içinde buldukları sınıfa göre en erken ikinci sınıfın ilk akademik yarıyılı başında başvurabilirler.

7.1.2. Uzmanlaşma programına genel not ortalamaları 2.00/4.00 veya üzerinde olan öğrenciler başvurabilirler.

7.1.3. Uzmanlaşma programına, başvurduğu yarıyıla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir. UNIV 101, ALIS 100, CPAP 100, CPAP 150 ve HIST 100 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden "unsatisfactory" not alınması uzmanlaşma programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmez.

7.1.4. Bir uzmanlaşma programından kaydı silinen bir öğrenci, tekrar aynı uzmanlaşma programına kayıt yaptırabilir.

7.2. Başarı ve Programı Tamamlama Koşulu

7.2.1. Uzmanlaşma sertifikasına hak kazanmak için öğrencinin uzmanlaşma programı çerçevesinde aldığı derslerin ortalamasının en az 2.00/4.00 olması gerekir.

7.2.2. Uzmanlaşma sertifikası diploma yerine geçmez.

7.3. Uzmanlaşma Programından Ayrılma, İlişik Kesilme

7.3.1. Öğrenci uzmanlaşma programını kendi isteği ile bırakabilir.

7.3.2. Uzmanlaşma programına kayıtlı öğrenciler Madde 7.1.'de belirtilen başlama süresi ve başarı koşullarını sağlamak şartıyla başka bir uzmanlaşma programına başlayabilirler.

7.3.3. Uzmanlaşma programlarından ayrılan veya ilişkisi kesilen öğrenciler başarısız oldukları uzmanlaşma program derslerini tekrarlamak zorunda değillerdir.

7.3.4. Uzmanlaşma programındaki başarı durumu, öğrencinin anadal programından mezuniyetini etkilemez.

7.3.5. Anadal programında izinli sayılan öğrenci, ek bir karara gerek olmaksızın uzmanlaşma programında da izinli sayılır.

7.4. Diğer Hükümler

7.4.1. Akademik Kurul kararı ile uzmanlaşma programlarına ilişkin bu Yönergede belirtilenlere ilave olarak yeni koşullar getirilebilir, öngörülen asgari başarı ölçütleri değiştirilebilir.

7.4.2. Bu yönergede bulunmayan konularda "Koç Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" geçerlidir.

7.4.3. Tüm öğrencilerimiz bu yönergenin KU-ÖİD internet sayfalarında yayınlanacak güncel halini takip etmek ile yükümlüdürler.

8. KAYITLAR

İlgili başvuru dilekçeleri KU-ÖİD tarafından arşivlenir.

9. GÖZDEN GEÇİRME

Bu yönergeyi gözden geçirme ve güncelleştirme sorumluluğu Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi'ne aittir. Gözden geçirme her yıl Nisan ayında yapılır.

10. DEĞİŞİKLİK/ DAĞITIM/ ONAY TABLOSU

Tarih	Değişiklik	Değişikliği yapan
14.03.2012	Yeni Yayın	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
11.05.2012	Uzmanlaşma Programı Yönergesi'nin 7.3.4 nolu maddesinde “İki yarıyıl üst üste uzmanlaşma anadal programından ders almayan öğrencilerin bu programdan kaydı silinir” ifadesinin yönergelerden çıkarılması	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
08.06.2012	“Uzmanlaşma/Yandal sertifikasına hak kazanmak için öğrencinin Uzmanlaşma/Yandal programı çerçevesinde aldığı derslerin ortalamasının en az 2.00/4.00 olması gerekir” ifadesinin yer alması	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
21.05.2013	“Uzmanlaşma Programlarına Başvuru, Kabul Akademik İşlerden ve Kayıt Koşulları” başlığına 7.1.4. ve 7.1.5. Sorumlu Rektör maddeleri eklenmiştir. “Uzmanlaşma Programından Ayrılma, İlişik Kesilme” başlığına 7.3.3. maddesi eklenmesi 7.3.7. maddesi “en fazla bir yarıyıl ek burs süresi” ifadesini içerecek şekilde ve “Üniversite Yönetim Kurulu'nun onayı” ifadesi çıkarılması 7.3.8. maddesindeki “uzmanlaşma programıyla ilişkisi kesilir” ifadesi “burssuz eğitim ücretini ödeyerek programa devam edebilirler” ifadesiyle değiştirilmesi	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi

	Uzmanlaşma Programlarına kabul için gereken Genel Not Ortalaması'nın 2.50'den 2.00'a düşürülmesi önerisi oyçokluğu ile kabul edilmesi	
20.08.2013	7.1.2 maddesinin düzenlenmesi: Öğrenciler uzmanlaşma programlarına, Anadal Programı'nda tamamladıkları kredi sayısı dikkate alınarak içinde buldukları sınıfa göre en erken ikinci sınıfın ilk akademik yarıyılı başında başvurabilmesi	
28.02.2014	Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal veya uzmanlaşma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi yandal veya uzmanlaşma programının bulunduğu fakültenin yönetim kurulunun kararı ile en fazla bir yarıyıl uzatılabilir. Yandal ve uzmanlaşma programlarında okumakta olan burslu öğrenciler eğitim süresinin bir dönem uzatılması durumunda bursun devamlılığı Rektörlük tarafında Fakülte Yönetim Kurulunun önerisi ile değerlendirilmesi Verilen ek süre sonrasında ikinci anadal/yandal/uzmanlaşma programlarının yükümlülükleri tamamlanamaması durumunda öğrencinin ikinci anadal yandal/uzmanlaşma programlarından kaydı silinmesi	
28.05.2014	7.1.3. Uzmanlaşma programına, başvurduğu yarıyıla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir. UNIV 101, ALIS ve CPAP 150 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden "unsatisfactory" not alınması uzmanlaşma programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmemesi	Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı Ofisi
18.08.2016	7.1.3. Uzmanlaşma programına, başvurduğu yarıyıla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü

	<p>başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir. UNIV 101, ALIS 100, CPAP 100, CPAP 150 ve HIST 100 kodlu dersler dışındaki 1 kredilik derslerden “unsatisfactory” not alınması uzmanlaşma programlarına başvuru yapılmasına engel teşkil etmemesi</p> <p>7.3.7. Anadal yükümlülüklerini tamamlamış ancak Uzmanlaşma programını tamamlayamamış öğrencilere Yönetim Kurulu kararına bağlı olarak mezuniyet şartlarını yerine getirmeleri için en fazla bir yarıyıl ek süre verilir. Bu durumdaki burslu öğrencilerin burs hakları devam etmemesi</p>	
05.01.2018	Uzmanlaşma sertifikasına hak kazanmak için öğrencinin uzmanlaşma programı çerçevesinde aldığı derslerin ortalamasının en az 2.00/4.00 olması gerekmesi	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü
06.09.2019	7.3.2. no’lu uygulamanın kaldırılması	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü
08.05.2020	3. maddedeki referansların güncellenmesi 4.4 ve 5.5 maddelerinden Yüksekokul teriminin kaldırılması 7.3.6 Uzmanlaşma programı için ek süre maddesinin kaldırılması	Akademik Planlama ve Geliştirme Direktörlüğü

7. “Onur Projesi” derslerinin genel adının değiştirilmesi önerisi görüşülmüş, fakültelerle bilgi amaçlı paylaşılmasına karar verilmiştir.

Değişiklik önerileri:

- Projects in Digital Media
- Advanced Projects in Digital Media
- Independent Projects
- Special Projects

8. Hemşirelik Fakültesi’nin 30.04.2020 tarih, 2020/02 sayılı Fakülte Kurul Karar Tutanağı görüşülmüş ve oybirliğiyle kabul edilmiştir.

Koç Üniversitesi Hemşirelik Programı’nın, Hemşirelik Yüksek Okulu’ndan Hemşirelik Fakültesi’ne dönüşmesi ile birlikte artık açılmayacak derslerin üniversite ders kataloğundan çıkarılmasına oybirliğiyle karar verilmiştir.

Hemşirelik Yüksek Okul Müfredatında Yer Alan ve Katalogtan Çıkarılması İstenen Dersler

Subject	Catalog No	Description
HEKL	201	HEMŞİRELİK TEKNİKLERİ VE YÖNTEMLERİ I / NURSING TECHNIQUES AND METHODS I
HEKL	202	HEMŞİRELİK TEKNİKLERİ VE YÖNTEMLERİ II /NURSING TECHNIQUES AND METHODS II
HEKL	204	GENEL SAĞLIK/ GENERAL HEALTH
HEKL	300	YAZ KLİNİK UYGULAMASI I /SUMMER CLINICAL INTERNSHIP I
HEKL	301	ERİŞKİN SAĞLIĞI I/ ADULT HEALTH I
HEKL	302	ERİŞKİN SAĞLIĞI II/ ADULT HEALTH II
HEKL	303	KADIN SAĞLIĞI/ WOMEN'S HEALTH
HEKL	304	ÇOCUK SAĞLIĞI /CHILD HEALTH
HEKL	400	YAZ KLİNİK UYGULAMASI II /SUMMER CLINICAL INTERNSHIP II
HEKL	401	RUH SAĞLIĞI /MENTAL HEALTH
HEKL	402	YOĞUN BAKIM/ INTENSIVE CARE
HEKL	403	HALK SAĞLIĞI /COMMUNITY HEALTH
HEKL	404	HEMŞİRELİKTE LİDERLİK /LEADERSHIP IN NURSING
HETE	202	FARMAKOLOJİ /PHARMACOLOGY
HETE	203	HEMŞİRELİKTE TERAPATİK İLİŞKİLER /THERAPEUTIC RELATIONSHIPS IN NURSING
HETE	301	PATOFİZYOLOJİ/ PATHOPHYSIOLOGY
HETE	306	HEMŞİRELİKTE ARAŞTIRMA /RESEARCH IN NURSING
HETE	405	AKADEMİK PROJE /NURSING SCHOLARLY PROJECT
HELE	400	SAĞLIK MEVZUATI/ HEALTH LEGISLATION
ANAT	201	ANATOMİ /ANATOMY
İSTA	300	BİYOİSTATİSTİK /BIOSTATISTICS
SANT	201	YARATICI DRAMA/ CREATIVE DRAMA
SANT	202	SANAT TARİHİ VE GÖRME BİÇİMLERİ

FELS	201	KRİTİK DÜŞÜNME /CRITICAL THINKING
FELS	214	KADINLAR, AYRIMCILIK VE İNSAN HAKLARI /WOMEN, DISCRIMINATION AND HUMAN RIGHTS
İKTİ	402	İKTİSAT VE SAĞLIK /ECONOMICS AND HEALTH
ANTR	402	SAĞLIK VE HASTALIK ANTROPOLOJİSİ /ANTHROPOLOGY OF HEALTH AND ILLNESS
PSİK	201	YAŞAM BOYU BÜYÜME VE GELİŞME /GROWTH AND DEVELOPMENT OVER THE LIFESPAN
PSİK	302	PSİKOPATOLOJİ /PSYCHOPATHOLOGY
ETİK	400	SAĞLIK HİZMETLERİNDE ETİK /HEALTH CARE ETHICS
FİZY	202	FİZYOLOJİ/ PHYSIOLOGY
TÜRK	100	TÜRKÇE /TURKISH LANGUAGE AND COMPOSITION
İNGL	101	İNGİLİZCE I /ENGLISH LANGUAGE I
İNGL	102	İNGİLİZCE I /ENGLISH LANGUAGE I
İNGL	201	İNGİLİZCE II /ENGLISH LANGUAGE II
İNGL	202	İNGİLİZCE II /ENGLISH LANGUAGE II
İNGL	301	İNGİLİZCE III /ENGLISH LANGUAGE III
İNGL	302	İNGİLİZCE III /ENGLISH LANGUAGE III
İNGL	401	İNGİLİZCE IV /ENGLISH LANGUAGE IV
İNGL	402	İNGİLİZCE HEMŞİRELİK SEMİNERİ /NURSING SEMINAR IN ENGLISH
İNGL	400	İNGİLİZCE YAZ KURSU /SUMMER ENGLISH
HEMY	101	SAĞLIĞI GELİŞTİRME/ HEALTH PROMOTION
HEMY	102	CİNSELLİK, ROL İLİŞKİLERİ /SEXUALITY, ROLE RELATIONSHIPS
HEMY	103	GÜVENLİK VE KORUMA-I /SAFETY AND PROTECTION-I
HEMY	104	BESLENME-I /NUTRITION -I
HEMY	105	KENDİNİ ALGILAMA /SELF- PERCEPTION
HEMY	106	ELİMİNASYON VE DEĞİŞİM -I /ELIMINATION AND EXCHANGE-I
HEMY	108	AKTİVİTE VE DİNLENME -I /ACTIVITY AND REST-I

HEMY	124	STRES YÖNETİMİ /STRESS MANAGEMENT
HEMY	200	İKİNCİ YIL SONU GENEL DEĞERLENDİRME /2ND YEAR COMPREHENSIVE REVIEW
HEMY	201	GÜVENLİK VE KORUMA-II /SAFETY AND PROTECTION-II
HEMY	202	AKTİVİTE VE DİNLENME -II /ACTIVITY AND REST-II
HEMY	203	BESLENME-II /NUTRITION -II
HEMY	204	CİNSELLİK, BAŞETME VE STRES TOLERANSI /SEXUALITY, COPING AND STRESS TOLERANCE
HEMY	205	ELİMİNASYON VE DEĞİŞİM -II /ELIMINATION -EXCHANGE - II
HEMY	206	BİLİNÇ VE ALGI-I /COGNITION AND PERCEPTION -I
HEMY	207	BİYOİSTATİSTİK VE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ -I /BIOSTATISTICS AND RESEARCH METHODS - I
HEMY	208	BİYOİSTATİSTİK VE ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ -II /BIOSTATISTICS AND RESEARCH METHODS - II
HEMY	221	SAĞLIK ALANINDA KADIN VE LİDERLİK /WOMEN AND LEADERSHIP IN HEALTH AREA
HEMY	223	HEMŞİRELİKTE PROFESYONELLİK /PROFESSIONALISM IN NURSING
HEMY	225	KÜLTÜRLERARASI HEMŞİRELİK /TRANSCULTURAL NURSING
HEMY	300	ÜÇÜNCÜ YIL SONU GENEL DEĞERLENDİRME/ 3RD YEAR COMPREHENSIVE REVIEW
HEMY	301	GÜVENLİK VE KORUMA -III /SAFETY AND PROTECTION-III
HEMY	302	VAKA ÇALIŞMALARI-I /CASE STUDY- I
HEMY	303	CİNSELLİK /SEXUALITY
HEMY	304	VAKA ÇALIŞMALARI-II /CASE STUDY- II
HEMY	305	BİLİNÇ VE ALGI-II /COGNITION AND PERCEPTION -II
HEMY	306	VAKA ÇALIŞMALARI-III /CASE STUDY- III
HEMY	390	BAĞIMSIZ ÇALIŞMA/ INDEPENDENT STUDY
HEMY	395	BAĞIMSIZ ÇALIŞMA/ INDEPENDENT STUDY

HEMY	400	DÖRDÜNCÜ YIL SONU GENEL DEĞERLENDİRME /4TH YEAR COMPREHENSIVE REVIEW
HEMY	401	İÇ HASTALIKLARI HEMŞİRELİĞİ İNTÖRN UYGULAMASI/ INTERNAL MEDICAL NURSING INTERNSHIP
HEMY	402	ÇOCUK SAĞLIĞI HEMŞİRELİĞİ İNTÖRN UYGULAMASI /PEDIATRIC NURSING INTERNSHIP
HEMY	403	CERRAHİ HASTALIKLARI HEMŞİRELİĞİ İNTÖRN UYGULAMASI/ SURGICAL NURSING INTERNSHIP
HEMY	404	RUH SAĞLIĞI HEMŞİRELİĞİ İNTÖRN UYGULAMASI /MENTAL HEALTH NURSING INTERNSHIP
HEMY	405	KADIN SAĞLIĞI HEMŞİRELİĞİ İNTÖRN UYGULAMASI /WOMEN'S HEALTH NURSING INTERNSHIP
HEMY	406	HALK SAĞLIĞI HEMŞİRELİĞİ İNTÖRN UYGULAMASI/ PUBLIC HEALTH NURSING INTERNSHIP
HEMY	490	BAĞIMSIZ ÇALIŞMA/ INDEPENDENT STUDY
HEMY	495	BAĞIMSIZ ÇALIŞMA/ INDEPENDENT STUDY

Prof. Dr. Umran İnan
Rektör

Prof. Dr. Barış Tan
Rektör Yardımcısı
(Akademik İşler)

Prof. Dr. M. İrşadi Aksun
Rektör Yardımcısı
(Ar-Ge)

Prof. Dr. Zeynep Gürhan Canlı
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı
Ve İşletme Enstitüsü Direktörü

Prof. Dr. A. Levend Demirel
Fen Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Bertil Emrah Oder
Hukuk Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Özgür Barış Akan
Mühendislik Fakültesi Dekanı ve
Fen Bilimleri Enstitü Direktörü

Prof. Dr. Aylin Küntay
İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi Dekanı ve Sosyal
Bilimler Enstitüsü Direktörü

Prof. Dr. şükrü Dilege
Tıp Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Ayişe Karadağ
Hemşirelik Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Alper Kiraz
ye

Prof. Dr. Ayşegül zsomer Tunalı
ye

Prof. Dr. Yasemin Gürsoy zdemir
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Direktörü

Prof. Dr. Kafiye Eroğlu
ye

Dr. Öğr. Üyesi Cem Albayrak
ye

Dr. Öğr. Üyesi zgn elebi
ye

Prof. Dr. Barış Ata
ye

Doç. Dr. Lemi Baruh
ye